

Договор о частичных платежах LHV

ОБЩИЕ УСЛОВИЯ

Действительны с
01.04.2024

Настоящие Общие условия Договора о частичных платежах LHV (далее — «Условия») являются неотъемлемой частью Договора.

1. ОБЩИЕ ПОНЯТИЯ ДОГОВОРА

Если из смысла или формулировок Договора не вытекает иное, используемые в Договоре понятия имеют следующее значение:

- 1.1. **Покупка** — это движимое имущество, которое Торговец передает Клиенту, или услуга, которую Торговец оказывает Клиенту, как указано в Договоре.
- 1.2. **Место покупки** — это интернет-магазин Торговца, в котором Клиент совершает Покупку.
- 1.3. **Сумма покупки** — это подлежащая уплате за Покупку денежная сумма, которую Клиент обязуется уплатить Торговцу, но обязательство по уплате которой Поставщик услуги финансирования обязуется выполнить за Клиента и от его имени, а Клиент обязуется вернуть Поставщику услуги финансирования денежную сумму, равную Сумме покупки, Частичным(и) платежом(-ами) в соответствии с условиями, изложенными в Договоре.
- 1.4. **Частичный платеж** — это платеж(и) Суммы покупки, подлежащий(-ие) уплате Клиентом Поставщику услуги финансирования в соответствии с Графиком платежей.
- 1.5. **Договор** — договор об оплате частичными платежами LHV между Поставщиком услуги финансирования и Клиентом.
- 1.6. **Стороны или Сторона** — это Клиент и Поставщик услуги финансирования, вместе или по отдельности.
- 1.7. **График платежей** — это график уплаты причитающихся по Договору платежей.
- 1.8. **Срок платежа** — установленная на основании Графика платежей и/или Договора дата, не позднее которой Частичный платеж, подлежащий уплате Клиентом на основании Договора, должен поступить на счет Поставщика услуги финансирования.
- 1.9. **Пени** — это подлежащий уплате Клиентом в случае задержки им исполнения своих финансовых обязательств процент за задержку по ставке, оговоренной в прейскуранте Поставщика услуги финансирования.
- 1.10. **Срок** — это согласованная в Договоре дата, к которой Клиент должен вернуть/оплатить Поставщику услуги финансирования полную Сумму покупки и выполнить все обязательства по Договору (включая выплату всей Задолженности по Договору).
- 1.11. **Задолженность** — это финансовое обязательство Клиента перед Поставщиком услуги финансирования, которое может выражаться в виде неуплаченного Частичного платежа, непогашенных Пени и/или расходов, связанных со взысканием Задолженности.

2. ВЫПЛАТА СУММЫ ПОКУПКИ

- 2.1. Поставщик услуги финансирования обязуется выплатить в соответствии с Договором Сумму покупки Торговцу за и от имени Клиента. Поставщик услуги финансирования обязуется обеспечить выплату Суммы покупки Торговцу не позднее 2 (двух) банковских дней с даты заключения Договора. Поставщик услуги финансирования исполняет свои обязательства перед Торговцем по выплате Суммы покупки на основании указаний Клиента в Договоре.

3. ПОРЯДОК УПЛАТЫ ЧАСТИЧНЫХ ПЛАТЕЖЕЙ

- 3.1. Клиент обязуется выплачивать Поставщику услуги финансирования Частичные платежи в соответствии с Договором и Графиком платежей.
- 3.2. В качестве дополнительной информации Поставщик услуги финансирования выставляет Клиенту счет на оплату, причитающуюся по Договору, на адрес электронной почты, указанный Клиентом в Договоре. Неполучение счета не влияет на обязанность Клиента выплачивать Поставщику услуги финансирования причитающиеся по Договору Частичные платежи в соответствии с Графиком платежей.
- 3.3. Если уплаченных Клиентом сумм недостаточно для выполнения всех обязательств Клиента, то в первую очередь погашенными считаются платежи в покрытие расходов в связи с взысканием долга, затем — по выплатам в погашение Частичных платежей, и наконец — Пени, неустоек и иных расходов и ущерба.
- 3.4. Если Клиент заключил с Поставщиком услуги финансирования в тот же день другие договоры и Срок оплаты договоров выпадает на ту же дату, Поставщик услуги финансирования имеет право считать выполненными в первую очередь наименее обеспеченные обязательства Клиента.
- 3.5. Подлежащие уплате на основании Договора суммы, срок оплаты которых не зафиксирован в Графике платежей и/или Договоре, необходимо вносить в соответствии со сроком оплаты, указанным в выставленном Поставщиком услуги финансирования счете.
- 3.6. Все платежи на основании Договора подлежат внесению на зафиксированный в Договоре счет Поставщика услуги финансирования и считаются уплаченными после поступления соответствующей суммы на счет Поставщика услуги финансирования. Поставщик услуги финансирования информирует Клиента об изменении связанных со счетом данных и прочих реквизитов, необходимых для осуществления платежа.

4. ВОЗВРАТ И ДРУГИЕ ВОПРОСЫ, СВЯЗАННЫЕ С ПОКУПКОЙ

- 4.1. Для того чтобы вернуть покупку, Клиент должен обратиться к Торговцу с соответствующим заявлением.

- 4.2. Полный или частичный возврат покупки Клиентом Торговцу осуществляется в соответствии с условиями, установленными Торговцем.
- 4.3. Торговец возвращает Сумму покупки или ее часть Поставщику услуги финансирования или Клиенту.
- 4.4. В случае полного погашения Суммы покупки Клиент может досрочно расторгнуть Договор, направив соответствующее заявление Поставщику услуги финансирования. Если Клиент не представил Поставщику услуги финансирования вышеупомянутое заявление, Сумма покупки, возвращенная Торговцем или Клиентом раньше срока, считается авансовым платежом.
- 4.5. В случае частичного погашения Суммы покупки Клиент может досрочно вернуть Сумму покупки, направив соответствующее заявление Поставщику услуги финансирования. Если Клиент не представил Поставщику услуги финансирования вышеупомянутое заявление, Сумма покупки, возвращенная Торговцем или Клиентом раньше срока, считается предоплатой.
- 4.6. Если Покупка включала также транспортные расходы или другие дополнительные услуги, которые не аннулируются при возврате Покупки или ее части, Клиент обязуется оплатить указанную часть Суммы Покупки Поставщику услуги финансирования в Дату платежа.
- 4.7. Все споры, связанные с Покупкой, Клиент и Торговец решают путем переговоров.

5. ПЕНЯ, ШТРАФЫ И РАСХОДЫ В СВЯЗИ С ЗАДЕРЖКОЙ ПЛАТЕЖЕЙ

- 5.1. Поставщик услуги финансирования предупреждает Клиента о том, что неуплата платежей по Договору может иметь серьезные последствия для Клиента (включая обязательство по уплате Пени) и может затруднить получение Клиентом предлагаемых кредитных продуктов в будущем.
- 5.2. В случае, если Клиент к Сроку платежа не внес полностью или частично Частичный платеж или любую другую подлежащую уплате на основании Договора сумму, Поставщик услуги финансирования имеет право требовать у Клиента Пеню, которую начисляют с неуплаченной в срок суммы в соответствии с установленной в прейскуранте Поставщика услуги финансирования ставкой начиная со следующего за Сроком платежа дня и до надлежащего выполнения обязательства. Пеня не начисляется с неуплаченной Пени.
- 5.3. В случае несвоевременной уплаты платежей по Договору Поставщик услуги финансирования имеет право требовать от Клиента возмещения расходов в связи с взысканием задолженности, или платы за долговое производство, по ставкам, установленным в прейскуранте Поставщика услуги финансирования, и/или возмещения произведенных Поставщиком услуги финансирования фактических затрат (платы за услуги взыскания и/или судебные издержки и/или платы судебного исполнителя).

6. ОКОНЧАНИЕ ДЕЙСТВИЯ И ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

- 6.1. Действие Договора прекращается по истечении срока действия Договора при условии полного выполнения вытекающих из Договора обязательств.
- 6.2. Клиент может исполнить свои обязательства по Договору в полном объеме и досрочно, подав Поставщику услуги финансирования заявление

соответствующего содержания и уплатив Поставщику услуги финансирования непогашенную Сумму покупки. Если Клиент не подал Поставщику услуги финансирования вышеупомянутого заявления, то досрочно уплаченные Клиентом суммы считаются предоплатой.

7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ И ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 7.1. Поставщик услуги финансирования имеет право раскрывать информацию относительно Клиента, условий Договора и исполнения Договора (в т.ч. ненадлежащего исполнения Договора) следующим лицам:
- 7.1.1. Работникам и поставщикам услуг, входящим в тот же концерн, что и Поставщик услуги финансирования, коммерческим объединениям (AS LHV Pank, AS LHV Varahaldus, AS LHV Kindlustus), в том числе коммерческим объединениям или лицам, оказывающим Поставщику услуги финансирования услуги по идентификации личности и взысканию задолженности (инкассо);
- 7.1.2. советникам или аудиторам Поставщика услуги финансирования;
- 7.1.3. держателям регистра платежных нарушений;
- 7.1.4. кредиторам Поставщика услуги финансирования, предоставившим средства для финансирования Договора;
- 7.1.5. лицам, которым Поставщик услуги финансирования желает или планирует передать или уступить вытекающие из Договора права, обязанности или требования;
- 7.1.6. поставщикам услуг мониторинга и прочих аналогичных услуг Поставщику услуги финансирования;
- 7.1.7. лицам, право которых на получение информации вытекает из действующих в Эстонской Республике правовых актов.
- 7.2. Заключая Договор, Клиент подтверждает Поставщику услуги финансирования, что он осведомлен о том, что Поставщик услуги финансирования будет вести обработку его/ее персональных данных в целях исполнения Договора в соответствии с условиями Договора и «Принципами обработки клиентских данных» Поставщика услуги финансирования, которая доступна на сайте Поставщика услуги финансирования (www.lhv.ee).

8. ПЕРЕДАЧА СООБЩЕНИЙ

- 8.1. Все передаваемые другой Стороне на основании Договора сообщения должны быть представлены письменно или в письменной воспроизводимой форме. В указанных в Договоре случаях сообщение должно быть оформлено письменно.
- 8.2. Сообщение считается полученным Стороной, если (i) сообщение передано под расписку, (ii) если сообщение отправлено почтовым учреждением заказным письмом по указанному Стороной в Договоре адресу и с момента отправки по почте прошло 5 (пять) дней либо (iii) если заверенное цифровой подписью сообщение отправлено на адрес электронной почты Стороны и с момента отправки прошел 1 (один) день.
- 8.3. В случае если Сторона в течение срока действия Договора изменила свой адрес/адрес эл. почты и не

сообщила об этом другой Стороне, сообщение считается полученным другой Стороной, если оно передано на указанный в Договоре адрес или на последний сообщенный Стороной адрес/адрес эл. почты.

- 8.4. Все сообщения, передаваемые в связи с нарушением Договора, его расторжением и/или отказом от него, должны быть оформлены письменно (за исключением напоминаний об исполнении обязательств, которые могут быть переданы также в письменно воспроизводимой форме). Уведомления, подписанные цифровой подписью и отправленные на адрес электронной почты Стороны, также считаются эквивалентными письменному уведомлению.

9. ПРИМЕНИМОЕ ПРАВО И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 9.1. В отношении Договора (включая его заключение, исполнение и возникающие в связи с ним споры) применяются право Эстонской Республики.
- 9.2. Все возникшие между Сторонами на основании Договора споры Стороны стремятся разрешать путем переговоров.
- 9.3. Если договоренность не будет достигнута, спор разрешается в судах Эстонской Республики. Стороны договорились, что судом первой инстанции при разрешении споров является Харьюуский уездный суд. Зафиксированная в настоящем пункте

договоренность относительно юрисдикции применима в пределах и на условии, что она не запрещена императивными положениями закона в связи с конкретным спором.

- 9.4. Клиент подтверждает свое согласие с тем, что к вытекающим из Договора отношениям применяется законодательство Эстонской Республики и спорные вопросы разрешаются в Харьюуском уездном суде (также и в случае, если Клиент живет или находится за границей либо после заключения Договора переехал жить за границу, или перевел туда свою деятельность, или место его жительства или нахождения на момент подачи иска неизвестно).
- 9.5. Для внесудебного разрешения спора Клиент может обратиться также в комиссию по рассмотрению жалоб потребителей при Департаменте защиты потребителей и технического надзора (адрес: Endla 10A, 10112 Tallinn; телефон: 372 66 72 000; электронная почта: info@ttja.ee; сайт: www.ttja.ee).
- 9.6. Информация о рассмотрении жалоб клиентов доступна на сайте Поставщика услуги финансирования www.lhv.ee.
- 9.7. Надзор за деятельностью Поставщика услуги финансирования осуществляет Финансовая инспекция (адрес: Sakala 4, 15030 Tallinn; телефон: 372 66 80 500, эл. почта: info@fi.ee; сайт: www.fi.ee).